



A F S C H R I F T
E N E R A K T E V A N
O P R I C H T I N G

van:

de stichting

STICHTING STEUN ROMA'S ROEMENIË

gevestigd in de gemeente Jacobswoude.

verleden voor

Mr F.G. STRUBEN

NOTARIS

te

ALPHEN AAN DEN RIJN

d.d. 19 november 2004



204.1453/ES

Heden, de negentiende november tweeduizend en vier verscheen voor mij, Mr Frans -
Godert Struben, notaris te Alphen aan den Rijn: -----
de heer **GUIDO VAN IPEREN**, geboren te Rijnsaterwoude op negentien mei -----
negentienhonderd vijfenvijftig, legitimatie: paspoort met nummer NC2755354, ----
wonende te 2465 AD Rijnsaterwoude, gemeente Jacobswoude, Herenweg 99, -----
gehuwd. -----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de ---
volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting steun roma's Roemenië**. -----
2. zij heeft haar zetel in de gemeente **Jacobswoude**. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----

- a. het verlenen van hulp aan roma's in Roemenië; -----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ----
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

Bestuur -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal -----
bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door -
één persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een --
(of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met --
algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee ----
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming -
van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende -----
bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld -
bestuur. -----
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben -
wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ----
gemaakte kosten. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 4 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de --
oproeping bepaald. -----
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de -
bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te ----
behandelen punten de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de --
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel -



- van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid ----- voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ----- vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend ----- door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----- gefungeerd. -----

Bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander ----- bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter ----- beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een ----- bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde ----- optreden. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig ----- telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit ----- wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een ----- relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen ----- wordt gevoegd. -----
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten ----- genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid ----- voor de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming ----- geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ----- voorzitter van de vergadering. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich ----- voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ----- ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ----- aanvaard. -----

Vertegenwoordiging -----



Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te



wijzen persoon. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Artikel 14 -----

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarde de comparant: -----

1. Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd: -----

- de comparant Guido van Iperen, in de functie van voorzitter; -----
- mevrouw Judic Hermina Johanna Wagenaar-Doller, geboren te Norg op eenentwintig december negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te 2481 XP Woubrugge, gemeente Jacobswoude, Virulystraat 8, in de functie van secretaris; en -----
- de heer Antonius Johannes Laurentius van der Kroft, geboren te 's-Gravenhage op drieëntwintig oktober negentienhonderd achtendertig, wonende te 2401 KC Alphen aan den Rijn, Jeltje de Bosch Kemperstraat 81, in de functie van penningmeester. -----

2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend en vijf. -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partij is waar vereist door mij, notaris aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Alphen aan den Rijn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]
notaris